



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA AMBIENTE
AREA WELFARE
AREA SICUREZZA

SERVIZIO: IGIENE DELLA CITTA' -
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SOCIALE ED
EMERGENZE SOCIALI -
SERVIZIO COORDINAMENTO STRATEGICO OPERATIVO

ASSESSORATO: ALLA SALUTE E AL VERDE - ALLE POLITICHE
SOCIALI - ALLA POLIZIA MUNICIPALE
E ALLA LEGALITA' - SINDACO

SG: 180 del 23/04/2025

DGC: 197 del 17/04/2025

Cod. allegati: 1071L_2025_05

Proposta di deliberazione prot. n° 05 del 15/04/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 171

OGGETTO: Approvazione del Protocollo di Intesa "Patto Stazioni Sicure" per la sicurezza e il decoro esterno della Stazione ferroviaria di Napoli Centrale.

Il giorno 23/04/2025, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Stavros Iulio

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco, dell'Assessore alla Salute e al Verde con delega all'Igiene Urbana, dell'Assessore alle Politiche sociali e dell'Assessore alla Polizia Municipale e alla Legalità

Premesso che:

- con circa 137.000 passeggeri giornalieri e un totale di 50 milioni annui, la Stazione Ferroviaria di Napoli Centrale, sita in Piazza Garibaldi, rappresenta un punto cruciale di interscambio per l'intero sistema ferroviario nazionale, nonché il principale scalo ferroviario della città di Napoli e del mezzogiorno, rappresentando la settima stazione italiana per flusso di passeggeri, con una media di 390 treni in transito ogni giorno;
- il complesso ferroviario include, oltre alla stazione principale di superficie (Napoli Centrale), una stazione sotterranea in piazza Garibaldi, che ospita due binari per il servizio metropolitano e due per la rete FS. Nell'area sottostante Corso Lucci, inoltre, si trova la stazione della linea ferroviaria "Circumvesuviana";
- il 15 dicembre 2022 l'ISTAT ha pubblicato i dati del Censimento permanente della Popolazione al 31 dicembre 2021. Per la prima volta la rilevazione ha reso disponibili dati su alcuni gruppi specifici di popolazione, tra cui le persone che vivono nelle convivenze anagrafiche, quelle che risiedono in campi autorizzati o insediamenti tollerati e spontanei, e le persone "senza tetto" e "senza fissa dimora";
- secondo i dati dell'ISTAT sono 96.197 le persone senza dimora iscritte in anagrafe; la maggioranza è composta da uomini e il 38% è rappresentato da cittadini stranieri, provenienti in oltre la metà dei casi dal continente africano;
- le persone senza dimora censite sono residenti in 2.198 comuni italiani, ma si concentrano per il 50% in 6 comuni: Roma con il 23% delle iscrizioni anagrafiche, Milano (9%), Napoli (7%), Torino (4,6%), Genova (3%) e Foggia (3,7%);
- si tratta spesso di gruppi composti prevalentemente da persone straniere prive di regolare titolo per il soggiorno con problemi di dipendenza;
- secondo la mappatura territoriale effettuata dai Servizi comunali competenti, in Città le persone senza dimora si trovano quasi tutte concentrate nelle Municipalità II e IV, nei pressi della stazione ferroviaria;
- i quartieri sui quali insiste Piazza Garibaldi sono, altresì, caratterizzati dall'elevata incidenza della componente straniera; le tre comunità più numerose sono quelle dei pakistani (15,6%), dei cinesi (11,3%) e degli ucraini (9,4%), seguiti a breve distanza da cittadini del Bangladesh (9%) e srilankesi (8%);
- la rilevante presenza di persone straniere e senza dimora, naturalmente, richiede delle specificità di intervento da parte dell'Amministrazione comunale nella programmazione di servizi e interventi utili ad intercettare e contenere i fenomeni descritti;
- le problematiche di sicurezza, degrado e igiene urbana sono ben note all'Amministrazione comunale e vedono il costante monitoraggio ed intervento degli Uffici preposti per i diversi aspetti di competenza;
- tuttavia, la risoluzione delle problematiche di igiene e decoro urbano nelle aree adiacenti la stazione richiede necessariamente l'intervento sinergico delle istituzioni locali e centrali all'uopo preposte, nonché degli operatori del settore direttamente coinvolti attraverso l'attivazione di interventi emancipativi tesi a restituire alle persone senza dimora la dimensione di cittadinanza fatta di diritti così come di doveri.

Considerato che:

- con la Direttiva del Ministero dell'Interno del 20/03/2023, indirizzata ai Prefetti di Roma, Milano e Napoli, è stato chiesto di introdurre nuove e più incisive misure di prevenzione per le zone adiacenti le grandi stazioni, garantendo il potenziamento della presenza dello Stato di concerto con le Amministrazioni locali;
- con successive indicazioni operative del Ministro dell'Interno del 28 febbraio 2024 i Prefetti sono stati incaricati di promuovere "Patti per le stazioni sicure" d'intesa con i Comuni e con gli altri Enti pubblici e privati interessati;
- la Prefettura di Napoli ha promosso diversi incontri con il Comune di Napoli, le Grandi Stazioni S.p.A., il Compartimento Polizia Ferroviaria per la Campania e le Ferrovie dello Stato Security volti

- a concertare le misure di intervento necessarie;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 16/01/2025 il Comune di Napoli ha aderito alla collaborazione con la Prefettura di Napoli, la Grandi Stazioni Rail S.p.A., il Compartimento Polizia Ferroviaria per la Campania e le Ferrovie dello Stato Security, ed approvato il testo del *“Protocollo di Intesa per il decoro esterno della Stazione ferroviaria Napoli Centrale”*, autorizzando il Sindaco alla firma;
 - nelle more della sottoscrizione del richiamato Protocollo, con nota prot. 49836 del 06/02/2025 la Prefettura - UTG di Napoli ha trasmesso al Comune di Napoli e agli altri soggetti istituzionali coinvolti la stesura preliminare del nuovo *“Protocollo di Intesa “Patto Stazioni Sicure” per la sicurezza e il decoro esterno della Stazione ferroviaria di Napoli Centrale”*, attuativo degli indirizzi operativi, a livello provinciale, del *“Protocollo per la sicurezza delle stazioni ferroviarie”* sottoscritto tra il Ministero dell’Interno e le Ferrovie dello Stato Italiane, recante misure più incisive per la messa in sicurezza delle stazioni ferroviarie e delle loro adiacenze;
 - le modifiche apportate allo schema di Protocollo di Intesa, già approvato, ampliano gli iniziali impegni del Comune, afferenti al superamento dello stato di degrado e sporcizia nonché la tutela delle condizioni di disagio sociale nell’area della Stazione Centrale, involgendo anche attività di competenza della Polizia Locale;
 - con nota PG 281201 del 26/03/2025 il Capo di Gabinetto ha rinnovato il parere di coerenza con le linee strategiche dell’Ente, già reso con nota PG 706421 del 09/08/2024, rappresentando che le integrazioni apportate allo schema di Protocollo di Intesa, già approvato, con la richiamata deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 16/01/2025 non modificano, anzi confermano ulteriormente, il parere di piena coerenza;
 - con successiva nota prot. 152768 del 11/04/2025 la Prefettura, recependo le ulteriori modifiche agli artt. 2 e 3 proposte dal Comandante della Polizia Locale e dalla Questura, ha trasmesso la stesura definitiva del Protocollo di Intesa.

Dato atto che:

- le integrazioni apportate allo schema di Protocollo di Intesa richiedono un nuovo intervento della Giunta comunale per l’approvazione del modificato schema;
- per la comunanza degli obiettivi gli Enti sottoscrittori hanno inteso nuovamente individuare nell’allegato schema di Protocollo di Intesa, ai sensi dell’art. 119 D.Lgs. n. 267/00, la forma e lo strumento più idoneo a definire le modalità operative e le tempistiche di realizzazione degli atti e delle attività oggetto del Protocollo che ciascun Ente, per la parte di propria competenza, si impegna ad adempiere, utilizzando i criteri generali per le successive fasi gestionali ed attuative;
- come previsto dallo schema di Protocollo di Intesa allegato, ai fini dell’effettiva operatività, il Comune di Napoli si impegna, secondo le modalità ivi indicate:
 - 1) a coordinare le iniziative funzionali al ripristino delle condizioni di vivibilità e sicurezza urbana nell’area della Stazione Centrale di Napoli e sull’intera Piazza;
 - 2) a realizzare interventi a tutela delle condizioni di disagio sociale nell’area della stazione di Napoli Centrale, attraverso un modello di intervento attivo allo scopo di garantire alle persone in condizioni di marginalità estrema il soddisfacimento dei bisogni primari che valorizzino la componente relazionale per favorire l’aggancio e l’orientamento/accompagnamento ai servizi, pubblici e privati;
 - 3) a partecipare – per il tramite dell’attività della Polizia Locale – alle attività ad “Alto Impatto ” e di controllo del territorio nelle zone della Stazione Centrale tramite coordinamento della Questura;
 - 4) a rimuovere i materiali conglobati da Grandi Stazioni Rail S.p.A., assicurando operazioni di pulizia straordinaria mediante la rimozione di rifiuti, anche ingombranti;
- per gli aspetti di igiene urbana le prestazioni oggetto del presente Protocollo sono ricomprese nel contratto di servizi rep. 141457/2019 e, pertanto, non è previsto alcun ulteriore onere a carico del Bilancio Comunale;
- per la realizzazione delle attività oggetto del Protocollo di collaborazione non è previsto alcun ulteriore onere a carico del Bilancio comunale;
- allo stato le modalità per la redazione e la sottoscrizione di Protocolli d’Intesa e Accordi di collaborazione sono regolati presso l’Ente da apposita circolare PG/306419 del 20/04/2022, a firma

del Capo di Gabinetto, e, pertanto, con nota PG 281201 del 26/03/2025 l'Ufficio di Gabinetto ha espresso nuovamente parere di coerenza del Protocollo di Intesa con il programma di mandato del Sindaco e con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione.

Attestato che:

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. n. 241/90, introdotto con Legge 190/2012, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- il presente atto non contiene dati personali.

Visti

- la L. n. 241/90;
- L. n. 190/2012;
- il D.Lgs. n. 267/00.

L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagine 7 progressivamente numerate, firmato digitalmente dai Dirigenti proponenti, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con:

- il n. 1071L_05_01 schema di Protocollo di Intesa per la sicurezza e il decoro esterno della Stazione ferroviaria Napoli Centrale.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti dei Servizi sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi Dirigenti qui di seguito sottoscrivono

Il Dirigente del Servizio
Programmazione
sociale ed Emergenze sociali
Dott.ssa Gerarda Vaccaro

Il Dirigente del Servizio
Coordinamento Strategico
Operativo
Col. Antonio Vecchione

Il Dirigente del Servizio
Igiene della Città
Ing. Simona Materazzo

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Aderire alla collaborazione con la Prefettura di Napoli, la Questura di Napoli, il Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri di Napoli, il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Napoli, il Grandi Stazioni Rail S.p.A., il Compartimento Polizia Ferroviaria per la Campania e le Ferrovie dello Stato Security S.p.A. e, per l'effetto, approvare il testo del *Protocollo di Intesa "Patto Stazioni Sicure"* per la sicurezza e il decoro esterno della Stazione ferroviaria di Napoli Centrale, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Dare atto che il Protocollo di intesa, ai sensi dell'art. 119 D.Lgs. n. 267/00, sarà sottoscritto tra il Comune di Napoli, a cura del Sindaco, la Prefettura di Napoli, a cura del Prefetto di Napoli, Grandi Stazioni Rail S.p.A. a cura del legale rappresentante *pro tempore*, le Ferrovie dello Stato Security a cura del legale rappresentante *pro tempore*, e, per adesione, la Questura di Napoli, a cura del Questore di Napoli, il Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri di Napoli, a cura del Comandante Provinciale dell'Arma dei Carabinieri di Napoli, il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Napoli, a cura del Comandante Provinciale della Guardia di Finanza di Napoli e il Compartimento Polizia Ferroviaria per la Campania, a cura del Dirigente Superiore del Compartimento di Polizia Ferroviaria per la Campania.
3. Demandare ai Servizi *Programmazione sociale ed emergenze sociali, Igiene della Città* ed alla *Polizia locale* le attività consequenziali alla sottoscrizione del predetto Protocollo di Intesa.
4. Dare atto che per la realizzazione delle attività previste nel presente Protocollo di Intesa non è previsto alcun onere ulteriore a carico del Bilancio comunale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica C. Rossi

[Firma]

- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'ASSESSORE ALLE
POLITICHE SOCIALI

Dott. Lucia Bella Tranquese

ALL'ASSESSORE ALLA POLIZIA
MUNICIPALE E ALLA
LEGALITÀ

Dott. Antonio De Iasi

L'ASSESSORE ALLA SALUTE
E AL VERDE CON DELEGA
ALL'IGIENE URBANA

Prof. Vincenzo Santagada

IL SINDACO

Prof. Gaetano Manfredi

Il Dirigente del Servizio
Programmazione
sociale ed emergenze sociali

Dott.ssa Gerarda Vaccaro

Il Dirigente del Servizio
Coordinamento Strategico
Operativo

Col. Antonio Vecchione

Il Dirigente del Servizio
Igiene della Città

Ing. Simona Materazzo

IL RESPONSABILE DELL'AREA
WELFARE

Dott.ssa Gerarda Vaccaro

Visto
IL RESPONSABILE DELL'AREA
SICUREZZA

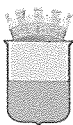
Comandante Ciro Esposito

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMBIENTE

Ing. Brandi Vincenzo

IL SEGRETARIO GENERALE

Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 5 DEL 15/04/2025, AVENTE AD OGGETTO: *Approvazione del Protocollo di Intesa "Patto Stazioni Sicure" per la sicurezza e il decoro esterno della Stazione ferroviaria di Napoli Centrale.*

I Dirigenti dei Servizi PROGRAMMAZIONE SOCIALE ED EMERGENZE SOCIALI, POLIZIA LOCALE ed IGIENE DELLA CITTA' esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addi, 15/04/2025.....

il Dirigente del Servizio
Programmazione
sociale ed emergenze sociali
Dott.ssa *Gerarda Vaccaro*

Il Dirigente del Servizio
Coordinamento Strategico
Operativo
Col. *Antonio Vecchione*

il Dirigente del Servizio
Igiene della Città
Ing. *Simona Materazzo*

Simona Materazzo

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 17.04.2025..... e protocollata con il n. *1197* del 17/04/2025;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

v.f.o

Addi, 22/4/2025.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Cleude

Deliberazione di G. C. n. del composta da n..... pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

4



Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta di delibera prot. n. 5 del 15.04.2025 DGC/2025/197 del 17.04.2025. – Servizi Igiene della Città Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali e Coordinamento Strategico Operativo

La proposta in esame approva lo schema di Protocollo d'Intesa, ai sensi dell'art. 119 del D.lgs 267/2000, tra la Prefettura di Napoli, la Questura di Napoli, il Comune di Napoli, il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Napoli, Grandi Stazioni Rail SPA, il Compartimento Polizia ferroviaria per la Campania e Ferrovie dello Stato Security, per il decoro esterno della Stazione ferroviaria di Napoli Centrale.

Tale schema di Protocollo viene redatto ad integrazione del Protocollo d'Intesa già approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 16.01.2025

Tra gli impegni del Comune di Napoli risultano quelli di assicurare operazioni di pulizia straordinaria e rimozione dei rifiuti, interventi a tutela delle condizioni di disagio sociale, una periodica attività di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde sia orizzontale che verticale e attività di controllo del territorio.

Relativamente agli interventi di pulizia straordinaria, nel provvedimento viene riportato che tali prestazioni sono ricomprese nel contratto di servizio stipulato con la partecipata ASIA Spa, mentre per le attività volte al disagio sociale, del verde e del controllo del territorio per le quali al comma 5 dell'art. 7 del Protocollo sono riportate coperture generiche, le relative spese dovranno essere contenute negli stanziamenti a tanto destinati nel Bilancio di Previsione 2025/2027.

Si raccomanda alla dirigenza proponente, per quanto di competenza, una volta sottoscritto il Protocollo e avviate le attività, di effettuare un continuo monitoraggio sulle spese derivanti al fine di assicurare la relativa copertura e nel rispetto degli Equilibri di Bilancio.

Con le raccomandazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 22.04.2025

Per
Il Ragioniere Generale
dott.ssa Claudia Gargiulo
Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 05 DEL 15.04.2025
 SERVIZIO IGIENE DELLA CITTÀ - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SOCIALE ED EMERGENZE
 SOCIALI - SERVIZIO COORDINAMENTO STRATEGICO OPERATIVO
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 23.04.2025
SG 180 – Approvazione Protocollo d’Intesa “Patto Stazioni Sicure” per la stazione Napoli Centrale.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare il testo del Protocollo di Intesa *“Patto Stazioni Sicure” per la sicurezza e il decoro esterno della Stazione ferroviaria di Napoli Centrale*, stipulato tra il Comune di Napoli, la Prefettura di Napoli, la Questura di Napoli, il Comando Provinciale dell’Arma dei Carabinieri di Napoli, il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Napoli, la Grandi Stazioni Rail S.p.A., il Compartimento Polizia Ferroviaria per la Campania e le Ferrovie dello Stato Security S.p.A..

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla premessa si evince che il Ministero dell’Interno, con propria Direttiva del 18.03.2023, ha richiesto ai Prefetti di Napoli, Milano e Roma di *“introdurre nuove e più incisive misure di prevenzione per le zone adiacenti le grandi stazioni, garantendo il potenziamento della presenza dello Stato di concerto con le Amministrazioni locali”*. In tale direzione, la Giunta ha approvato con la Deliberazione n. 7 del 16.01.2025 il testo del *“Protocollo di Intesa per il decoro esterno della Stazione ferroviaria Napoli Centrale”* promosso dalla Prefettura di Napoli. La Prefettura *“nelle more della sottoscrizione del richiamato Protocollo”*, ha inviato il testo del Protocollo di Intesa *“Patto Stazioni Sicure per la sicurezza e il decoro esterno della Stazione ferroviaria di Napoli Centrale [...] recante misure più incisive per la messa in sicurezza delle stazioni ferroviarie e delle loro adiacenze”*. Tali modifiche al Protocollo di Intesa già approvato *“ampliano gli iniziali impegni del Comune, afferenti al superamento dello stato di degrado e sporcizia nonché la tutela delle condizioni di disagio sociale nell’area della Stazione Centrale, involgendo anche attività di competenza della Polizia Locale”* e, per tale motivazione, è richiesta nuovamente l’espressione della Giunta comunale per l’approvazione della modifica del testo. Nella fattispecie, il Comune di Napoli *“si impegna [...] a coordinare le iniziative funzionali al ripristino delle condizioni di vivibilità e sicurezza urbana nell’area della Stazione Centrale di Napoli e sull’intera Piazza, a realizzare interventi a tutela delle condizioni di disagio sociale nell’area della stazione di Napoli Centrale, attraverso un modello di intervento attivo allo scopo di garantire alle persone in condizioni di marginalità estrema il soddisfacimento dei bisogni primari che valorizzino la componente relazionale per favorire l’aggancio e l’orientamento/accompagnamento ai servizi, pubblici e privati, a partecipare — per il tramite dell’attività della Polizia Locale — alle attività ad “Alto Impatto” e di controllo del territorio nelle zone della Stazione Centrale tramite coordinamento della Questura, a rimuovere i materiali conglobati da Grandi Stazioni Rail S.p.A., assicurando operazioni di pulizia straordinaria mediante la rimozione di rifiuti, anche ingombranti”*

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Il Ragioniere Generale dichiara quanto segue: *“Relativamente agli interventi di pulizia straordinaria, nel provvedimento viene riportato che tali prestazioni sono ricomprese nel contratto di servizio stipulato con la partecipata ASLA Spa, mentre per le attività volte al disagio sociale, del verde e del controllo del territorio per le quali al comma 5 dell’art. 7 del Protocollo sono riportate coperture generiche, le relative spese dovranno essere contenute negli stanziamenti a tanto destinati nel Bilancio di Previsione 2025/2027 . Si raccomanda alla dirigenza proponente, per quanto di competenza, una volta sottoscritto il Protocollo e avviate le attività, di effettuare un continuo monitoraggio sulle spese derivanti al fine di assicurare la relativa copertura e nel rispetto degli Equilibri di Bilancio”*.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
 Il funzionario, Fabrizio Ricci
 Il dirigente vicario, Francesco Tanda

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

La procedura per l'approvazione dei protocolli di intesa è delineata nella Circolare del Capo di Gabinetto del Sindaco PG/2022/306419, avente ad oggetto *"Protocolli d'Intesa ed Accordi di collaborazione"*, nella quale viene precisato che *"I Protocolli d'Intesa hanno natura prevalentemente di indirizzo politico-amministrativo essendo finalizzati ad orientare le successive azioni strategiche su obiettivi condivisi dalle parti che corrispondono ad interessi comuni. Il protocollo d'intesa è un accordo bi- o plurilaterale che esprime, piuttosto che un vincolo contrattuale, una semplice dichiarazione di intenti. Non ha dunque un contenuto precettivo puntuale [...] ma delinea finalità programmatiche da attuare poi in sede amministrativa. [...] Oltre che con altri enti pubblici, il Comune può stipulare protocolli d'intesa anche con soggetti privati [...] per il perseguimento di obiettivi comuni"*.

Con Circolare dell'Area Segreteria Generale - Servizio Supporto Giuridico agli Organi, assistenza alla Giunta e Affari istituzionali PG/2023/882520, avente ad oggetto *"Transazioni, Convenzioni e Protocolli di Intesa. Aspetti relativi alla competenza in ordine all'adozione degli atti"*, è stato precisato che *"Il Protocollo sarà sottoposto alla Giunta per l'approvazione e l'autorizzazione alla sottoscrizione, una volta espletati i passaggi presso l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco ai fini del rilascio del parere di coerenza del protocollo con il programma di mandato del Sindaco e con gli obiettivi strategici fissati dall'Amministrazione."*

- CONSIDERAZIONI FINALI

L'approvazione dello schema di Protocollo d'Intesa in oggetto è un atto di natura discrezionale e, come stabilito al suo interno, la durata di efficacia dello stesso è fissata *"fino a cessate esigenze"*.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il
23/04/2025 12:53
Serial Certificate:
23180314947281132064370026363
041000005
Valido da 09/08/2024 al 09/08/2027
Advanced EU Qualified
Certificate CA 01

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Fabrizio Ricci
Il dirigente vicario, Francesco Tanda

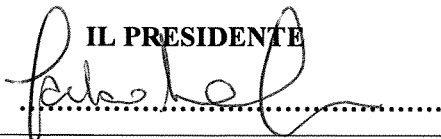
Deliberazione di G. C. n. 171 del 23/09/2025 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto. *

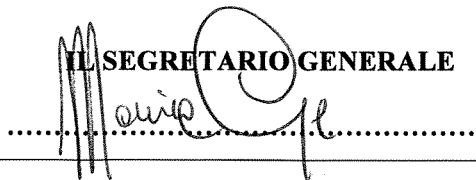
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 28/9/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....